

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Seiring dengan pesatnya perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, memberi satu kekuatan dan motivasi bagi setiap insan akademik untuk beradaptasi dan mampu berpartisipasi dalam perkembangan tersebut. Oleh karenanya, setiap perguruan tinggi berkewajiban melaksanakan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat disamping melaksanakan pendidikan dan pengajaran sebagaimana yang diamanahkan oleh Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Pasal 20. Sejalan dengan kewajiban tersebut, Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 45 menegaskan bahwa penelitian di perguruan tinggi diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. Dalam pasal tersebut juga ditegaskan bahwa pengabdian kepada masyarakat merupakan kegiatan sivitas akademika dalam mengamalkan dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa.

Selanjutnya dalam Pasal 1 Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi juga telah menyebutkan bahwa Standar Nasional Pendidikan Tinggi, adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan, ditambah dengan Standar Nasional Penelitian, dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat. Dalam pasal tersebut juga dijelaskan bahwa Standar Nasional Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat adalah kriteria minimal tentang sistem penelitian dan pengabdian kepada masyarakat pada perguruan tinggi yang berlaku di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2015 tentang Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi yang disebutkan dalam pasal 2 bahwa Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi mempunyai tugas

menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang riset, teknologi, dan pendidikan tinggi untuk membantu Presiden dalam menyelenggarakan pemerintahan negara. Dalam pelaksanaannya Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi telah menetapkan visi tahun 2015-2019 sebagai berikut : “Terwujudnya pendidikan tinggi yang bermutu serta kemampuan iptek dan inovasi untuk mendukung daya saing bangsa” Pendidikan tinggi yang bermutu dimaksudkan untuk menghasilkan lulusan yang berpengetahuan, terdidik, dan terampil, sedangkan kemampuan iptek dan inovasi dimaknai oleh keahlian SDM dan lembaga litbang serta perguruan tinggi dalam melaksanakan kegiatan penelitian, pengembangan, dan penerapan iptek yang ditunjang oleh penguatan kelembagaan, sumber daya, dan jaringan.

Upaya untuk mencapai visi tersebut di atas Universitas Muhammadiyah Maluku Utara (UMMU) mendorong dan memfasilitasi para dosen untuk melakukan penelitian dan pengabdian masyarakat melalui dana intenal perguruan tinggi yang diselenggarakan setiap tahun anggaran. Upaya yang dilakukan Universitas Muhammadiyah Maluku Utara (UMMU) pada hibah penelitian tersebut selain membantuk pemerintah dalam penyebarluaskan ilmu pengetahuan dan teknologi serta memberi konstrubis secara positif kepada masyarakat, tentu juga membantu meningkatkan kapasitas para dosen dalam bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

B. Tujuan

Program hibah penelitian internal Universitas Muhammadiyah Maluku Utara secara umum bertujuan sebagai berikut:

- a. Memyebarluaskan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk kemaslahatan ummat
- b. Menjamin penelitian dosen di Universitas Muhammadiyah maluku Utara bemutu

Selain tujuan umum tersebut, hibah penelitian internal UMMU secara khusus merupakan sarana yang dapat dimanfaatkan oleh para dosen untuk meningkatkan kapasitas diri dalam bidang penelitian, dan dapat memberikan

motivasi serta memfasilitasi para dosen dalam melaksanakan penelitian di internal perguruan tinggi UMMU.

BAB 2
HIBAH PENELITIAN INTERNAL UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH MALUKU UTARA

Program Hibah Penelitian internal Universitas Muhammadiyah Maluku Utara dikelola langsung oleh Lembaga Penelitian, Publikasi, dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M). Pengelolaan program Hibah secara umum meliputi tahapan pengusulan, seleksi, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi, dan pelaporan. Hibah penelitian internal UMMU merupakan kompetisi bagi dosen-dosen di Perguruan Tinggi Muhammadiyah Maluku Utara.

Hibah penelitian internal ini, akan mengacu pada tema-tema yang telah diatur dalam Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Muhammadiyah Maluku Utara.

A. Fokus dan Target Luaran Penelitian

Fokus penelitian internal UMMU akan merujuk pada tema-tema yang telah dicantumkan dalam RIP UMMU yang telah disahkan oleh rektor. Sedangkan target luaran wajib dari hibah penelitian internal ini adalah publikasi jurnal nasional tidak terakreditasi (ber-ISSN) dan pengayaan bahan ajar bagi dosen di setiap disiplin ilmu masing-masing. Selain luaran wajib ada juga luaran tambahan yaitu seminar ilmiah lokal (internal), publikasi pada jurnal nasional terakreditasi, dan jurnal internasional.

B. Tema Hibah Penelitian Internal UMMU

Judul proposal riset harus merujuk salah satu topik-topik riset pada sepuluh bidang prioritas UMMU pada tabel 1.1. di bawah ini:

| Bidang Penelitian | Tema Penelitian | Topik Penelitian |
|---|---|---|
| 1. Teknik | 1. Mitigasi, sistem | 1. Strategi pengembangan sumberdaya mineral yang berkeseluruhan |
| 2. Pertanian dan Perikanan | pengelolaan bencana dan manajemen SDA | berkeseluruhan |
| 3. Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam | 2. Kesehatan masyarakat, penyakit propis, gizi, dan farmasi | 2. Model simulasi moda angkutan transportasi laut |
| 4. Kesehatan | 3. Teknologi Informasi dan Komunikasi | 3. Komunikasi pelayanan di wilayah kepulauan |
| 5. Sosial dan Ilmu Politik | 4. Ketahanan, keamanan, | |

| | | |
|--|---|---|
| <p>6. Ekonomi 7. Hukum 8. Keguruan dan Ilmu Pendidikan</p> | <p>dan kemandirian pangan 5. Pengentasahan kemiskinan 6. Integrasi nasional dan harmoni sosial 7. Otonomi daerah dan desentralisasi 8. Pendidikan dan kebudayaan 9. Pembangunan manusia dan daya saing wilaya berdasarakan kearifan lokal</p> | <p>4. Pemanfaatan teknologi dan informasi tepat guna 5. Pemetaan potensi bahan galian industri 6. Pencemaran limbah industri pertambangan bagi kehidupan mahluk hidup 7. Peningkatan pendapatan dan kesejatraan petani dan nelayan berbasis ekonomi kepulauan 8. Peningkatan nilai tamba produk-produk pertanian dan perikanan melalui teknologi diversifikasi 9. Eksplorasi sumberdaya dan pengembangan teknologi pertanian dan perikanan 10. Pengembangan SDM berbasis kearifan lokal 11. Konflik sosial masyarakat dan analisis sumber konflik di Provinsi Maluku Utara 12. Menggali nilai-nilai kearifan lokal daerah kepulauan 13. Pembangunan sosial budaya Malauku Utara 14. Pelayanan publik di wilaya konflik 15. Kinerja Daerah Otonomi Baro (DOB) 16. Pemberdayaan perempuan dan penyetaraan gender 17. Pengembangan ekonomi daerah kepulauan 18. Penggunaan pupuk</p> |
|--|---|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>organik</p> <p>19. Peningkatan daya saing dan pertumbuhan ekonomi daerah</p> <p>20. Pengembangan penelitian hukum pidana, perdata, dan ketatanegaraan</p> <p>21. Pengembangan inovasi pembelajaran</p> <p>22. Peningkatan kualitas pendidikan di semua jenjang pendidikan</p> <p>23. Strategi pengembangan pendidikan nilai-nilai budaya damai dengan komunikasi sosial</p> <p>24. Mitigasi penanggulangan bencana alam</p> |
|--|--|--|

C. Dana Penelitian

Setiap proposal yang telah dinyatakan sebagai pemenang Hibah oleh tim Reviewer Internal Universitas Muhammadiyah Maluku Utara berhak menerima dana Hibah sebesar Rp.10.000.000 (sepuluh juta rupiah) dengan dua kali skema pencairan dana yakni di awal (70%) dan akhir pelaksanaan penelitian (30%). Selain itu, hasil penelitian akan presentasikan pada seminar ilmiah internal yang diselenggarakan oleh LP2M UMMU.

D. Kriteria Pengusulan

Proposal yang diajukan untuk memperoleh dukungan pendanaan program Hibah wajib memperoleh persetujuan dari kepala lembaga dan peneliti yang terlibat dalam aktivitas riset yang diajukan. Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Hibah Penelitian tentang internal UMMU adalah:

- a. Dosen Tetap Universitas Muhammadiyah Maluku Utara
- b. Maksimal 2 orang
- c. Minimal S2

d. Memiliki NIDN

f. Rekomendasi/Pengesahan dari Dekan dan/atau Kepala Lembaga Penelitian

Sedangkan mengenai kriteria penilaian proposal akan mengacu format penilaian yang berada pada lairan (6)

E. Tahapan Kegiatan

Secara umum, tahapan kegiatan Hibah Penelitian internal UMMU yang disetujui untuk didanai meliputi pengusulan, seleksi, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi, dan pelaporan sebagaimana yang ditunjukkan pada tabel 1.2 berikut:

| No | Uraian kegiatan | Bulan | | | | | | | |
|----|---|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | Apr | Mei | Jun | Jul | Agu | Sep | Okt | Nov |
| 1 | Sosialisasi dan penerimaan proposal | ■ | | | | | | | |
| 2 | Penilaian dan pengumuman hasil penilaian | | ■ | | | | | | |
| 3 | Penandatanganan kontrak dan proses penelitian | | | ■ | ■ | ■ | | | |
| 4 | Monev | | | | | | ■ | | |
| 5 | Seminar hasil penelitian | | | | | | | ■ | |
| 6 | Pemasukan laporan dan luaran penelitian | | | | | | | | ■ |

a. Sistematika Pengusulan

Usulan Penelitian hibah internal **maksimum berjumlah 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut

Halaman sampul (lampiran 1)

Halaman pengesahan (lampiran 2)

Daftar isi

Ringkasan (maksimal satu halaman)

Bab 1. Pendahuluan

Bab. 2 tinjauan pustaka

Bab 3. Metode penelitian

Bab. 4 biaya dan jadwal penelitian

Daftar pustaka

Lampiran-lampiran:

Lampiran 1. Justifikasi anggaran penelitian (lampiran 3)

Lampiran 2. Biodata ketua dan anggota peneliti (lampiran 4)

Lampiran 3. Surat pernyataan ketua peneliti (lampiran 5)

b. Tahap Seleksi

Proposal yang masuk akan diseleksi dengan melakukan Evaluasi Dokumen proposal yang telah dikirim ke email lppm_ummu@yahoo.com atau dalam bentuk hardcopy ke LP2M. Kemudian LP2M akan mendistribusikan kepada tim penilai (reviewer) sesuai dengan bidang masing-masing. Selanjutnya tim penilai akan menilai dan memberikan rekomendasi hasil penilaiannya ke LP2M kemudian di LP2M mengumumkan berdasarkan nilai tertinggi dan rekomendasi dari tim penilai.

c. Tahap Pelaksanaan

Proposal yang dinyatakan lolos tahap seleksi akan ditetapkan dan diumumkan sebagai penerima Program Hibah. Selanjutnya akan dilakukan penandatanganan kontrak atau penugasan pelaksanaan riset antara Universitas Muhammadiyah Maluku Utara melalui LP2M dan dosen atau peneliti. Dalam tahap pelaksanaan riset akan dilakukan kegiatan pendampingan, serta monitoring dan evaluasi (monev) untuk menjaga mutu pelaksanaan dan kemajuan hasil yang telah diperoleh. Kemudian hasil akhir penelitian akan dipresentasikan pada seminar ilmiah internal yang diselenggarakan oleh LP2M UMMU.

d. Tahap Pelaporan

Peneliti diwajibkan melaporkan luaran riset yang telah diperoleh dan dokumen pertanggungjawaban, seperti Dokumen laporan hasil akhir penelitian dan dalam bentuk luaran Publikasi Ilmiah Jurnal Nasional tidak terakreditasi (ber- ISSN) dan pengayaan materi ajar.

BAB 3

PENUTUP

Demikian Panduan Hibah Penelitian Internal Universitas Muhammadiyah Maluku Utara ini disajikan agar dapat dipedomani oleh setiap pihak terkait dan para peneliti di Perguruan Tinggi Muhammadiyah Maluku Utara sebagai acuan dalam menyusun dan mengajukan proposal, mempersiapkan, melaksanakan, dan mempertanggungjawabkan pelaksanaan Hibah Penelitian internal, serta menindaklanjuti hasil pelaksanaan kegiatan. Melalui berbagai penjelasan yang tertera dalam Panduan ini, diharapkan proses Hibah Penelitian internal dapat dilaksanakan dan dipertanggungjawabkan dengan baik dan transparan, serta memperoleh hasil yang optimal dalam upaya mewujudkan Perguruan Tinggi yang berdaya saing dan inovasi.

Lampiran 1. Format Halaman Sampul Penelitian Hibah Internal

**USULAN
HIBAH PENELITIAN INTERNAL**

Logo Perguruan Tinggi

JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, dan NIDN)

**PROGRAM STUDI
FAKULTAS
PERGURUAN TINGGI
BULAN DAN TAHUN**

Lampiran 2. Format Halaman Pengesahan Penelitian Hibah Intenal

HALAMAN PENGESAHAN

PENELITIAN INTERNAL

Judul Penelitian :
Rumpun ilmu :
Peneliti
a. Nama lengkap :
b. NIDN :
c. Jabatan Fungsional :
d. Program Studi :
e. No HP :
f. Alamat Email :
Anggota Peneliti
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Program Studi :
Biaya Penelitian :

Kota, Tanggal, Bulan, Tahun

Mengetahui
Dekan/Ketua Prodi

Ketua Peneliti

Tanda Tangan

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

Menyetujui
Kepala LP2M

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

Lampiran 3.Format Justifikasi Anggaran Penelitian Internal

| 1. Honorium | | | | |
|---|-----------------------|--------------------|-------------------|--------------------------------|
| Honor | Honor/ Jam (Rp) | Waktu (Jam/Minggu) | Minggu | Honor Per tahun |
| Ketua | | | | |
| Anggota 1 | | | | |
| SUB TOTAL (Rp) | | | | |
| 2. Bahan Habis Pakai | | | | |
| Material | Justifikasi Pemakaian | Kuantitas | Harga Satuan (Rp) | Harga Peralatan Penunjang (Rp) |
| | | | | |
| SUB Total (Rp) | | | | 5,200,000 |
| 3. Perjalanan | | | | |
| Perjalanan | Justifikasi Pemakaian | Kuantitas | Harga Satuan (Rp) | Harga Peralatan Penunjang (Rp) |
| | | | | |
| SUB TOTAL (Rp) | | | | |
| 4.Sewa | | | | |
| Materi | Justifikasi Pemakaian | Kuantitas | Harga Satuan (Rp) | Harga Peralatan Penunjang (Rp) |
| | | | | |
| SUB TOTAL | | | | |
| TOTAL ANGGARAN YANG DIBUTUHKAN SELUHNYA (Rp) | | | | |

Lampiran 4. Format Biodata Ketua dan Anggota Peneliti

a. Identitas Ketua Peneliti

| | | |
|---|-------------------------------|--|
| 1 | Nama Lengkap | |
| 2 | Jenis Kelamin | |
| 3 | Jabatan Fungsional | |
| 4 | NIDN | |
| 5 | Tempat dan Tanggal lahir | |
| 6 | No Telepon/HP | |
| 7 | E-mail | |
| 8 | Alamat Kantor | |
| 9 | No telepon/Fax | |
| 8 | Lulusan yang telah dihasilkan | |
| 9 | Mata Kuliah Yang diampuh | |

b. Riwayat Pendidikan

| | S-1 | S-2 |
|--------------------------|-----|-----|
| Nama Perguruan Tinggi | | |
| Bidang Ilmu | | |
| Tahun Masuk-Lulus | | |
| Judul Skripsi/Tesis | | |
| Nama Pembimbing/promotor | | |

c. Pengalaman Penelitian

| No | Tahun | Judul Penelitian | Pendanaan | |
|----|-------|------------------|-----------|--------|
| | | | Sumber | Jumlah |
| 1 | - | - | - | - |

Kota, Tanggal, Bulan, Tahun

Ketua

Tanda Tangan

(Nama

lengkap)

NIP/NIDN

a. Identitas Anggota Peneliti

| | | |
|---|-------------------------------|--|
| 1 | Nama Lengkap | |
| 2 | Jenis Kelamin | |
| 3 | Jabatan Fungsional | |
| 4 | NIDN | |
| 5 | Tempat dan Tanggal lahir | |
| 6 | No Telepon/HP | |
| 7 | E-mail | |
| 8 | Alamat Kantor | |
| 9 | No telepon/Fax | |
| 8 | Lulusan yang telah dihasilkan | |
| 9 | Mata Kuliah Yang diampuh | |

b. Riwayat Pendidikan

| | S-1 | S-2 |
|--------------------------|-----|-----|
| Nama Perguruan Tinggi | | |
| Bidang Ilmu | | |
| Tahun Masuk-Lulus | | |
| Judul Skripsi/Tesis | | |
| Nama Pembimbing/promotor | | |

c. Pengalaman Penelitian

| No | Tahun | Judul Penelitian | Pendanaan | |
|----|-------|------------------|-----------|--------|
| | | | Sumber | Jumlah |
| 1 | - | - | - | - |

Kota, Tanggal, Bulan, Tahun

Ketua

Tanda Tangan

(Nama lengkap)

NIP/NIDN

Lampiran 5. Format Surat Pernyataan Ketua Peneliti



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALUKU UTARA
Jl. K.H. Ahmad Dahlan, No. 100. Kelurahan Sasa Kota Ternate
Selatan Tlp. (0921) 3123979

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI/PELAKSANA

Yang bertandatangan di bawa ini:

Nama :
NIDN :
Pangkat/golongan :
Jabatn Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal saya dengan judul: “sesuai dengan judul proposal yang diajukan” yang diusulkan dalam skema Hibah Penelitian Internal untuk tahun pendanaan 2017 bersifat orginal dan belum pernah dibiayai oleh lembaga sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini. Saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas negara. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya.

Kota, Tanggal, Bulan Tahun

Mengetahui
Kepala LP2M UMMU
Tanda Tangan
(Nama Lengkap)
NIP/NIDN:

Yang menyatakan
Ketua Peneliti
Tanda Tangan
(Nama Lengkap)
NIP/NIDN:

Lampiran 6. Format Penilaian Proposal Penelitian Internal

Judul Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Lama Penelitian : tahun

Biaya Diusulkan ke LP2M : Rp

Biaya Direkomendasikan : Rp

| No | Kriteria Penilaian | Bobot (%) | Skor | Nilai |
|----|---|-----------|------|-------|
| 1 | Perumusan masalah: a. Ketajaman Perumusan Masalah b. Tujuan Penelitian | 25 | | |
| 2 | Peluang luaran penelitian: a. Publikasi ilmiah b. Pengayaan bahan ajar | 25 | | |
| 3 | Metode penelitian Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan | 25 | | |
| 4 | Tinjauan pustaka: a. Relevansi b. Kemutakhiran c. Penyusunan daftar pustaka | 15 | | |
| 5 | Kelayakan penelitian: a. Kesesuaian waktu b. Kesesuaian biaya c. Kesesuaian personalia | 10 | | |
| | Jumlah | 100 | | |